

**Град Вршац
Трг победе 1, 26300 Вршац**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА**

**Грађевински радови у насељеним местима на
територији града Вршца**

ВРШАЦ, август 2018. године

САДРЖАЈ:

<i>I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</i>	<u>3</u>
<i>II ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ДРУГИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА</i>	<u>4</u>
<i>III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ</i>	<u>5</u>
<i>IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</i>	<u>5</u>
<i>V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА</i>	<u>9</u>
<i>VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ</i>	<u>10</u>
<i>VII МОДЕЛ УГОВОРА</i>	<u>33</u>
<i>VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</i>	<u>37</u>

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

I.1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке: Грађевински радови у насељеним местима на територији града Вршца

I.2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама

II ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ДРУГИ ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

Врста, техничке карактеристике, квалитет и опис радова – Радови који су предмет набавке и количине које су наручиоцу потребне, ближе су одређени у поглављу VI.2 - Структура цене са упутством како да се попуни

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација НЕ садржи техничку документацију и планове

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

IV.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) да испуњава стандарде: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и OHSAS 18001:2007. С обзиром на транзициони период од 3 године за имплементацију новог сертификата из 2015. године, прихватљив ће бити ISO 9001:2008 и ISO 14001:2004.
- 2) да минимум 30 дана пре објављивања јавног позива у радном односу на неодређено или одређено време или ангажовано у складу са радноправним прописима има најмање једног дипломираног грађевинског инжињера са лиценцом 400 или 410 или 411 - ОДГОВОРНОГ ИЗВОЂАЧА РАДОВА
- 3) да минимум 30 дана пре објављивања јавног позива у радном односу на неодређено или одређено време или ангажоване у складу са радноправним прописима има најмање петнаест грађевинских радника потребних квалификација и профила који ће бити ангажовани у реализацији уговора

IV.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (Образац VI.5. у конкурсној документацији). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,**

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) 1) услов наведен под редним бројем 1. код **додатних услова – Доказ:**
 - копија сертификата
- 2) услов наведен под редним бројем 1. код **додатних услова – Доказ:**
 - копија доказа о радном статусу (Образац М или МЗА), за месец који претходи месецу објављивања јавног позива,
 - копија радне књижице (свих попуњених страна са уписаном врстом и степеном стручне спреме) и/или копија уговора о раду односно копија уговора о ангажовању радника (уговор о делу/уговор о привременим и повременим пословима и сл.
 - копија лиценце са доказом да је важећа
- 3) услов наведен под редним бројем 2. код **додатних услова – Доказ:** за раднике (сваког радника понаособ)
 - копија доказа о радном статусу (Образац М или МЗА), за месец који претходи месецу објављивања јавног позива,
 - копија радне књижице (свих попуњених страна са уписаном врстом и степеном стручне спреме) и/или копија уговора о раду односно копија уговора о ангажовању радника (уговор о делу/уговор о привременим и повременим пословима и сл.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, понуђач је дужан да за подизвођече достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, док додатне услове понуђач мора да испуњава самостално.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач, на захтев наручиоца, у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 4) доказују достављањем Решења о упису у регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

V.1. Елементи критеријума на основу којих се додељује уговор

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

V.2. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера

Уколико буду поднете две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће доделити уговор понуђачу са краћим роком завршетка посла. Уколико су сви горе наведени критеријуми исти, наручилац ће најповољнију понуду изабрати жребом.

У случају да се најповољнија понуда бира жребом, наручилац ће позвати понуђаче са истом понуђеном ценом и роком завршетка посла да присуствују извлачењу, а уколико се не одазову, то ће урадити без њиховог присуства.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

VI.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за ЈН бр. 404-62/2018-IV-09, Грађевински радови у насељеним местима на територији града Вршца

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
пословно име или скраћен назив:	
адреса седишта:	
овлашћено лице за потписивање уговора:	
особа за контакт:	
e-mail:	
телефон:	
факс:	
текући рачун:	
банка:	
матични број:	
шифра делатности:	
ПИБ број:	

Понуду дајемо (заокружити): а) самостално б) заједничка понуда в) са подизвођачем

Укупна вредност понуде без ПДВ-а: _____

Укупна вредност понуде са ПДВ-ом: _____

Начин плаћања: Плаћање изведених радова вршиће се на основу привремених и окончане ситуације.

Рок за завршетак посла: _____ (највише 60) календарских дана од дана увођења у посао

Рок важења понуде: _____ (најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда).

Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачима: _____%

Део предмета набавке који ће се вршити преко подизвођача: _____

Напомена: Процент укупне вредности набавке поверен подизвођачу и део предмета набавке који се врши преко подизвођача попунити само у случају подношења понуде са подизвођачем.

Потпис понуђача:

М.П. _____

**ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧИМА - ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ КОЈИ ПОДНОСЕ
ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

ЈН- 404-62/2018-IV-09, Грађевински радови у насељеним местима на територији града Вршца

ПОДАЦИ О ЧЛАНОВИМА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ
Овлашћени члан који је носилац посла и који подноси понуду: скараћено пословно име: _____ адреса седишта : _____ матични број: _____ ПИБ: _____ име овлашћеног лица за потписивање уговора: _____ Телефон/факс: _____ е-mail: _____	Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе: скараћено пословно име: _____ адреса седишта : _____ матични број: _____ ПИБ: _____ име лица за контакт: _____ Телефон/факс: _____ е-mail: _____	Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе: скараћено пословно име: _____ адреса седишта : _____ матични број: _____ ПИБ: _____ име лица за контакт: _____ Телефон/факс: _____ е-mail: _____	Потпис одговорног лица: _____ М.П.
Члан групе: скараћено пословно име: _____ адреса седишта : _____ матични број: _____ ПИБ: _____ име лица за контакт: _____ Телефон/факс: _____ е-mail: _____	Потпис одговорног лица: _____ М.П.
<i>Датум:</i> _____	

Прилог: Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. Закона о јавним набавкама.

Напомена: Понуђач попуњава и доставља овај образац само уколико се подноси заједничка понуда.

ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

*ЈН 404-62/2018-IV-09, Грађевински радови у насељеним местима на територији града
Вриџа*

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомене:

-Понуђач попуњава и доставља овај образац само уколико се подноси понуда са подизвођачем.

-Образац оверава понуђач

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

VI.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1. Инвестиционо одржавање крова МЗ Загајица

	j.м.	Количина	Јед цена	Укупно
И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ				
1				
Замена кровног покривача од жљебастог црепа према техничким условима СРПС У.Ф4.010. Сваки шести цреп приковати са два поцинкована ексера за нову летву. Постојећи цреп пажљиво демонтирати, очистити и сложити на тавану за постављање на делу кровне равни где се врши претрес крова. Обрачун по м2 косе кровне површине са транспортом шута на сеоску депонију.	м ²	135,00		
2				
Претрес крова са постојећим црепом и заменом летви по потреби .Обрачун по м2 косе кровне површине, са транспортом шута на сеоску депонију.	м ²	350,00		
3				
Замена дотрајалих летви димензија 28/48 мм (СРПС Д.Ц1.040), за покривање фалцованим црепом. Обрачун по м2 косе кровне површине са транспортом шута на сеоску депонију.	м ²	135,00		
4				
Замена viseћих хоризонталних олука, олучних вертикала од поцинкованог лима и одвоз на градску депонију. Обрачун по м' са транспортом шута на сеоску депонију.	м	50,00		
5				
Замена трулих делова дрвених греда , гредама истог пресека или закивањем даском са обе стране такозвано "пеглање" деформисаних рогова и дрвених греда ,стварне количине биће утврђене након демонтаже кровног покривача. Обрачун по метру , са транспортом шута на сеоску депонију.	м3	0,50		

6

Замена опшива стрехе од једнострано рендисане даске , у свему како је постојећи опшив са покривном летвицом на споју и чеоном даском. Демонтирани материјал транспортовати из дворишта. Обрачун по м2 стрехе заједно са двостукиим премазом од садолина .

м² 25,00

7

Набавка и уградња слемењака у малтеру. Пре постављања слемењаке натопити водом. Малтер нанети на врхове црепова, а слемењаке положити тако да се малтер повлачи. На уски крај слемењака нанети малтер и утиснути следећи слемењак. Обрачун по м' постављених слемењака.

м 21,00

8

Опшивање споја кровне равни и стрехе поцинкованим лимом д=0,5мм, претходно изравнати неравнине ради доброг приањања лима . Ивице опшива савијају се у обод у ширини од 2-3цм и лименим подвезама причвршћују испод кровног покривача на сваких 50цм. Обрачун по м' мерено по средини.

м 12,00

УКУПНО БЕЗ ПДВ: _____

ПДВ: _____

УКУПНО СА ПДВ: _____

2. Инвестиционо одржавање објекта М3 Мали Жам

ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ			
ј.м.	Количина	Јед цена	Укупно
Набавка и постављање материјала за термоизолацију таванице у таванском простору на постојећој подној конструкцији у следећим слојевима: ПЕ фолија- активна парна брана Хомесеал ЛДС5 Силк са преклопима од 10цм залепљеним универзалном траком Хомесеал ЛДС Солифит или.сл ; Минерална вуна, стаклена КНАУФ Инсулатион ДПЗ или сл. д=10цм, прекривена трослојном паропропусном-водонепропусном фолијом за заштиту од прашине. Обрачун по површини прекривеног пода тавана.			
	м2	360,00	

УКУПНО БЕЗ ПДВ: _____

ПДВ: _____

УКУПНО СА ПДВ: _____

3. Претрес крова у Стражи, Дом културе

	ј.м.	Количина	Јед цена	Укупно
ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ				

Претрес кровног покривача од црепа на спојевима са лимарским опшивима и олуцима због прокишњавања . Демонтирати постојећи цреп у три, четири реда, заменити летве које су сатрулиле и монтирати цреп са правилним налегањем , потребним украјањем и везивањем сваког црепа око иксни и хоризонталних олука ради спречавања продливања кише и завејавања снега под ударима ветра.

м2 140,00

УКУПНО БЕЗ ПДВ: _____

ПДВ: _____

УКУПНО СА ПДВ: _____

4. Инвестиционо одржавање помоћне зграде М3 Стража

	ј.м.	Количина	Јед цена	Укупно
ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ				

1 Демонтажа постојећег кровног покривача од валовитог салонита (100%), олука и свих опшива, дотрајалих дрвених греда са одвозом на депонију удаљену до 3 км. Обрачун по м2.

м² 68,00

2 Замена дотрајалих дрвених гредица дим 5/8цм на размаку за покривање ТР40/230 поцинкованим лимом . Обрачун по м2 кровне површине.

м² 68,00

3

Замена постојећих дрвених стуба, греда и рогова. Обрачун по кубичку дрвене јелове грађе II класе. Греда стуб дим 12/10цм
Рогови дим 10/10цм

м3 0,30

4 Покривање кровне равни челичним поцинкованим лимом ТР40/230 дебљине 0.6мм према стандардима (ГН 771,100). Лимене траке се слажу са преклопом мин 8 цм, све преклопе утврдити закивцима са постављањем подлошки од цинка испод главе закивка, хоризонталне наставке извести на местима преко рожњача. Опшивања на крову покривеним таласастим лимом врше се равним лимом чије се ивице повијају у таласаста удубљења и заковцима причвршћују за кровни покривач. Дуж стрехе испод лименог покривача ексерима приковати подложне траке ради спречавања подизања под ударима ветра. Обрачун по м2 косе кровне површине.

м2 68,00

5 Рушење преградног зида од опекарског блока, одвоз шута на депонију. Обрачун у м3
2,5*4,4*0,2м3

м3 2,20

6

Стругање постојећег креча и малтера са зида од опеке, одвоз шута на депонију. Обрачун по м2

м² 110,00

7 Рушење бетонског пода, нивелисање земљане постељице за тампон шљунка и кошуљице, д=5+7цм, одвоз шута на депонију. Обрачун по м3.
11,8*4,4*0,12м3

м3 6,40

8 Израда тампона од шљунка д=5цм, преко земљане постељице, са збијањем и равнањем. Обрачун по м3 збијеног тампона
53,0*0,05 .

м3 2,75

9	Израда пливајуће подне плоче д5-7цм, од бетона марке МБ20 са завршним пердашењем, преко тампонског слоја. Обрачун по м3 53,0*0,07	м3	3,80
10	Малтерисање унутрашњих зидова у продужном малтеру. Обрачун по м2.	м ²	110,00
11	Израда и постављање олучних вертикала пресека као постојећи олуци, развијене ширине 50цм од поцинкованог лима д=0,5мм. Обујмице за причвршћивање олучних вертикала поставити на растојању од 2цм. Обрачун по м1 олучне вертикале, мерено по оси цеви, при чему се сваки прелом цеви рачуна као 0,5м. У цен обрачунати израду декоративних делова по угледу а постојеће. Обрачун по м, мерено по оси олука.	м1	6,00
12	Опшивање калканског зида поцинкованим лимом д=0,5мм са горње стране преко анкерованих поцинкованих држача са окапницом са једне стране и везом за опшив споја кровног покривача и зида са друге стране. Ивица испод кровног покривача се савије обод и лименим подвезама причврсти за летве. Обрачун по м1	м1	5,00
13	Израда и постављање viseћих олука пресека као постојећи, развијене ширине 33 цм, од поцинкованог лима д=0,5мм, у нагибу 0,5-1,0% ка одводној вертикали. Олук се ослања на поцинковане куке од плъоштеног челика 8/24мм, распоређених на растојању од 0,8-1,0м. Обрачун по м, мерено по спољној ивици олука.	м	12,50
14	Набавка потребног материјала и израда унутрашњег развода електроинсталација у две просторије укупно 53м2, за осветљење, потребне утичнице и прекидачи. Обрачун компл.	компл	18,00

15

Набавка потребног материјала и израда
цевног развода водовода и канализације за
два тачења места (лавабо и судопера),
фазонских комада и помоћног материјала за
причвршћивање цевовода. Обрачун компл.

компл 1,00

УКУПНО БЕЗ ПДВ: _____
ПДВ: _____
УКУПНО СА ПДВ: _____

5. Стара школа МЗ Куштиљ

	j.m.	Колицина	Јед цена	Укупно
I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ				
1 Уклањање постојећег дашчаног пода и подплатосница, са изношењем и слагањем материјала ван објекта. Обрачун по м2.	м ²	33,44		
II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ				
1 Изношење вишка земље, ради нивелације пода у свим просторијама и одлагање на привременој депонији на радилишту. Обрачун по м3 изнетог земљаног материјала, мерено у самониклом стању.	м3	19,33		
2 Набавка и насипање тампонског слоја шљунка испод подова, у дебљини од 12 см. Обрачун по м3 насутог материјала у збијеном стању.	м3	9,28		
3 Транспорт шута и вишка земљаног материјала, на депонију удаљену до 3 км. Са потребним утоваром и разастирањем на месту истовара. Обрачун по м3 превезеног материјала у растресистом стању..	м3	22,61		
III ЗИДАРСКИ РАДОВИ				
1 Подзиђивање зидова, до висине од 1 м, зиданих непеченом опеком у блатном малтеру, у кампанадама које не прелазе дужину од 1 м. Подзиђивање извести опеком у продужном малтеру. Током извођења радова монтирати елементе цевне скеле, којима се подухватају делови зидова на којима се изводи подзиђивање, са циљем да се спречи непланирано зарушавање дела зида. Тежину постојећег зида на новосазидани подзид пренети преко кајли (двених клинова од тврдог дрвета). Обрачун по м изведеног подзида.	м1	10,00		

- 2 Рабицирање зидова, рабиц плетивном, исеченим у траке ширине 50 см. Рабицирање извести на свом пукотинама, где је дошло до лома зида у целој дебљини зида. Пукотине пре рабицирања проширити и очистити од прашине. Рабицирање извести преко свих спојева постојећег старог зида и отвора који су зазидани, а где нису изведене зидарске везе између постојећег зида и зазиданог отвора. Обрачун по м постављеног рабиц плетива у ширини од 50 см.

м1 30,00

- 3 Малтерисање зидних површина продужним малтером у два слоја, грубо и фино, у укупној дебљини од 2,5 см. Површине за материсање претходно очистити и опрашити, а затим испрскати ретким малтером. Обрачун по м2 омалтерисане површине.

м2 278,53

- 4 Малтерисање лучног надпрозорника продужним малтером у два слоја грубо и фино. Малтерисање извести помоћу дашчане вођице, изрезане према радијусу зиданог лука надпрозорника. Обрачун по м.

м1 1,15

IV БЕТОНСКИ РАДОВИ

- 1 Бетонирање подне плоче, бетоном МБ 20, у дебљини од 12 см. Бетонирање извести уз вођице, потпуно хоризонтално, а горњу површину исперадшити. Обрачун по м2 избетониране подне плоче.

м2 77,34

УКУПНО БЕЗ ПДВ: _____
ПДВ: _____
УКУПНО СА ПДВ: _____

6.Инвестиционо одржавање Дома културе у МЗ Марковац

	ј.м.	Количина	Јед цена	Укупно
ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ				
1				
Поправка постојеће пластичне ламперије на плафону у сали и над бином. –оријентационо око 30% од површине сале са бином. Обрачун паушално. (215x0,3=64,5м2)	м ²	64,00		
2				
Израда спуштеног плафона од ГК плоча по систему Кнауф на металној подконструкцији са бандажирањем спојница и шпахтловањем 2X (просторије 6 и 7) обрачун по м2 укупног плафона	м ²	38,00		
3				
Набавка и уградња подних керамичких плочица у просторијама где је то планирано (просторије 2,3,4,6 и 7). Обрачун по м2 корисне површине просторија, плочица II класе заједно са лепком којим се уграђује и масом за фугованје	м2	230,00		
4				
Обрада шпалетни око уграђених прозора са унутрашње стране. Како је велики обијени простор, надзор ће наложити на којим местима се мора подзидати полуткама опеке, где је потребна термоизолација (стаклена вуна – обавезно изнад прозора, где је била кутија за ролетне), клин, малтер, мрежица. Узима се просечна цена по комаду просечног отвора 120/150	ком	11,00		
5				
Набавка и постављање прозорске ПВЦ даске, ширине 40цм. Обрачун по м1	м1	15,00		
6				
Чишћење простора од непотребних ствари, алата и прашине, прање свих површина и прозора (одлепити заштитне траке)	пауш			

УКУПНО БЕЗ ПДВ: _____
 ПДВ: _____
 УКУПНО СА ПДВ: _____

7. Хидроизолација зидова МЗ Павлиш

	ј.м.	Количина	Јед цена	Укупно
I ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ				
1	<p>Израда хоризонталне хидроизолације по ХИО технологији или сл. пресецањем зидова од опеке дебљине од 35-50цм. Зидове пресећи дијамантским сајлама у етапама од 20-30цм, очистити рез, измерити висину реза ради уградње ПВЦ шина ширине 9,5 цм искључиво са вертикалним ребрима као ХИО мастер шина или сл . Пре уградње сваку шину са 13мм прецизно обрусити на измерену висину реза да би шине након уградње својом конструкцијом спречиле слегање објекта а вертикална крилца преузела у потпуности вертикално оптерећење без икаквих деформација. Резове ињектирати цемент полимерном масом са пумпом под притиском од 30 бара и специјалном иглом која се увлачи дубоко у рез. Ињектирана маса мора у потпуности да испуни зону реза као и површину шине и да након очвршћавања са шином чини нову монолитну спојницу. Обавезно приложити атест о испитивању носивости саме шине на вертикално оптерећење као и резултат испитивања адхезије.</p>			
	дебљина зида 40цм	м	32,00	_____
	дебљина зида 55цм	м	70,50	_____

УКУПНО БЕЗ ПДВ: _____

ПДВ: _____

УКУПНО СА ПДВ: _____

8. Инвестиционо одржавање крова дома културе МЗ Месић

	ј.м.	Количина	Јед цена	Укупно
ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ				
1				
<p>Замена кровног покривача од жљебастог црепа према техничким условима СРПС У.Ф4.010. Сваки шести цреп приковати са два поцинкована ексера за нову летву. Постојећи цреп пажљиво демонтирати, очистити и сложити на тавану за постављање на делу кровне равни где се врши претрес крова. Обрачун по м2 косе кровне површине са транспортом шута на сеоску депонију.</p>				
	м ²	210,00		
2				
<p>Замена дотрајалих летви димензија 28/48 мм (СРПС Д.Ц1.040), за покривање фалцованим црепом. Обрачун по м2 косе кровне површине са транспортом шута на сеоску депонију.</p>				
	м ²	210,00		
3				
<p>Замена viseћих хоризонталних олука, олучних вертикала од поцинкованог лима и одвоз на градску депонију. Обрачун по м' са транспортом шута на сеоску депонију.</p>				
	м	30,00		
4				
<p>Замена трулих делова дрвених греда , гредама истог пресека , стварне количине биће утврђене након демонтаже кровног покривача. Обрачун по метру , са транспортом шута на сеоску депонију.</p>				
	м3	3,00		
5				
<p>Замена опшива стрехе од једнострано рендисане даске , у свему како је постојећи опшив са покривном летвицом на споју . Демонтирани материјал транспортовати из дворишта. Обрачун по м2 стрехе заједно са двостуким премазом од садолина .</p>				
	м ²	17,00		

6

Набавка и уградња слемењака у малтеру. Пре постављања слемењаке натопити водом. Малтер нанети на врхове црепова, а слемењаке положити тако да се малтер повлачи. На уски крај слемењака нанети малтер и утиснути следећи слемењак. Обрачун по м' постављених слемењака.

м 18,00

7

Презиђивање димњака изнад кровне равни ,малтерисање грубо и fino у укупној дебљини од 2.5 цм зиданих површина димњака са претходним чишћењем и набацаним шприц малтером и израдом димњачке капе. Обрачун по ком

ком 1,00

8

Опшивање димњака поцинкованим лимом д=0,5мм, од четири скројена и савијена дела који се након међусобног спајања леме. Димњак се опшива у висину 20-30 цм, и подвачи 20цм испод кровног покривача. Обрачун по комаду

ком 1,00

9

Опшивање споја кровне равни и стрехе поцинкованим лимом д=0,5мм, претходно изравнати неравнине ради доброг приањања лима . Ивице опшива савијају се у обод у ширини од 2-3цм и лименим подвезама причвршћују испод кровног покривача на сваких 50цм. Обрачун по м' мерено по средини.

м 9,90

УКУПНО БЕЗ ПДВ: _____

ПДВ: _____

УКУПНО СА ПДВ: _____

9. ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ ТРОТОАРА М3 ШУШАРА

	ј.м.	Количина	Јед цена	Укупно
I ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИ РАДОВИ				
1				
		Машинска уградња слоја дробљеног шљунка фракције 0-31,5 мм, дебљине д=15цм. Цена обухвата набавку ,превоз, разастирање , планирање и ваљање.		
		м3		17,20
2				
		Набавка, транспорт и уградња бехатон плоча дебљине 6цм на нивелационом слоју дробљеног каменог агрегата фракције 4-8мм, дебљине слоја 4цм са фуговањем спојница песком. Обрачун по м2 уграђених бехатон плоча.		
		м2		110,00
3				
		Израда пешачке стазе неармираним бетоном МБ25, дебљине д= 10цм . Цена обухвата израду оплате и уградњу бетона. Обрачун по м3 уграђеног бетона.		
		м3		1,70
4				
		Набавка и уградња сивих бетонских ивичњака 12/18 на слоју бетона, на тампону од дробљеног агрегата. Након постављања и учвршћивања ивичњака спојнице се заливају цементним малтером Обрачун по м уграђеног ивичњака.		
		м		38,80

УКУПНО БЕЗ ПДВ: _____
 ПДВ: _____
 УКУПНО СА ПДВ: _____

УКУПНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА

РБР	НАЗИВ	Цена без ПДВ	ПДВ	Цена са ПДВ
1.	МЗ ЗАГАЈИЦА			
2	МЗ МАЛИ ЖАМ			
3	МЗ СТРАЖА I			
4	МЗ СТРАЖА II			
5	МЗ КУШТИЉ			
6	МЗ МАРКОВАЦ			
7	МЗ ПАВЛИШ			
8	МЗ МЕСИЋ			
9	МЗ ШУШАРА			
УКУПНО:				

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

- Признају се само понуде које обухватају све тражене радове.
- Укупна цена радова мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке.
- Понуђач мора да попуни сва поља, овери печатом и потпише Образац структуре цене, чиме потврђује да су тачни подаци који су у њему наведени. Уколико се подноси заједничка понуда, сви чланови групе понуђача потписују и оверавају предметни Образац, осим ако је у споразуму, на основу члана 81., став 4. Закона о јавним набавкама, наведен учесник у заједничкој понуди (члан групе понуђача) који ће бити носилац посла.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

VI.3. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

VI.4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бр. 404-62/2018-IV-09, Грађевински радови у насељеним местима на територији града Вршца поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

VI.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке бр. 404-62/2018-IV-09, Грађевински радови у насељеним местима на територији града Вршца поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

М.П.

Потпис понуђача

VI.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ

Потврда да је :

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

СЕДИШТЕ ПОНУЂАЧА: _____

дана _____ 2018. године заједно са представником наручиоца обишао наведене локације из Техничке спецификације/Предмера радова, стекао увид у постојеће стање, упознао се са радним задатком и свим детаљима који су неопходни за припремање понуде.

За Наручиоца

М.П. _____

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА У НЕСЕЉЕНИМ МЕСТИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА ВРШЦА

Закључен дана _____. године, између

1. **ГРАД ВРШАЦ** са седиштем у Вршцу, Трг победе 1, МБ: 8267944 ПИБ: 100912619, број рачуна: - Управа за трезор: 840-14640-52, кога заступа Градоначелник Драгана Митровић (у даљем тексту: Наручилац), са једне стране

и

2. _____ са седиштем у _____ улица _____, број _____, ПИБ: _____, МБ: _____, кога заступа директор _____, (у даљем тексту: Извођач)

I ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке грађевинских радова у несељеним местима на територији града Вршца и да је понуда Извођача број _____ од _____ године, изабрана као најповољнија.

Члан 2.

Сагласно члану 1. овог Уговора Извођач се обавезује да за потребе Наручиоца изведе наведене радове, у свему према прихваћеној Понуди и Предмеру радова из конкурсне документације, који су саставни део овог Уговора.

II ЦЕНА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 3.

Уговорне стране сагласно прихватају цену из понуде Извођача у укупном износу од _____ динара без ПДВ-а, што са порезом на додату вредност, укупно износи _____ динара.

Јединичне цене из понуде Извођача радова су фиксне до завршетка извођења радова. У цену су укључени сав помоћни материјал, радна снага и друго што је неопходно за реализацију предмета уговора.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова, Извођач радова је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор Наручиоца у писаној форми.

Извођач радова није овлашћен да без писмене сагласности Наручиоца мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Уколико је Наручилац сагласан са извођењем вишка радова, исти ће се уговорити у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 4.

Плаћање уговорене цене извршиће се у роковима и на начин предвиђен у прихваћеној понуди уплатом на рачун Извођача број _____ отворен код _____ банке.

Члан 5.

Извођач се обавезује да:

приликом потписивања уговора достави једну сопствену, соло меницу за добро извршење посла на износ од 10% од понуђене цене без ПДВ-а са роком доспећа 15 дана дуже од уговореног рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

у тренутку примопредаје предмета уговора, што се констатује записником, преда једну сопствену, соло меницу за отклањање грешака у гарантном року на износ од 5% вредности Уговора без ПДВ-а са роком доспећа 5 дана дуже од уговореног гарантног рока, који се рачуна од дана потписивања записника у којем се утврђује који су радови изведени.

III МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ

Члан 6.

Извођач се обавезује да:

- послове из члана 1. овог уговора изврши стручно и квалитетно у складу са Прдмером радова и важећим законским прописима;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребне за извођење уговором преузетих обавеза;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и сл, тако да се наручилац ослобађа свих одговорности ;
- да обезбеди несметано вршење надзора над радовима;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писменог позива од стране Наручиоца;

IV РОК ИЗВРШЕЊА ПОСЛА

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове изведе у складу са прихваћеном понудом и Предмером радова у року од _____ календарских дана од дана увођења у посао.

Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Члан 8.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоца.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писмени позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке које надзорни орган констатује.

Гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац сме да наплати уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 дана од дана пријема писменог захтева Наручиоца.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са конкурсном документацијом.

Члан 9.

Записнички констатоване недостатке Извођач је дужан да отклони у року од седам дана од сачињавања записника. Коначни обрачун се испоставља истовремено са записником о примопредаји радова.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

Уговорне стране имају право да једнострано писмено раскину Уговор са отказним роком од 30 дана.

Раскид Уговора не ослобађа ниједну уговорну страну од испуњења свих уговором прихваћених обавеза до дана раскида Уговора

Члан 11.

На сва питања која нису регулисана овим Уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи.

Члан 12.

Евентуалне спорове из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а ако се спор не може решити мирним путем сагласно утврђују надлежност суда сходно закону.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветних примерака, од којих Наручилац задржава 3 (три) примерка за своје потребе.

За Извођача

Д и р е к т о р

За Наручиоца

ГРАД ВРШАЦ

Г р а д о н а ч е л н и к

Драгана Митровић

Напомена: Понуђач је обавезан да попуни, потпише и печатом овери модел уговора, чиме потврђује све наводе из своје понуде. Тако попуњен модел уговора, понуђачи предају као саставни део понуде.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

VIII.1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

VIII.2. Начин подношења понуде

Понуде са комплетно захтеваном документацијом подносе се у затвореној коверти поштом на адресу: Градска управа града Вршца, Трг Победице 1, 26300 Вршац са назнаком „**Не отварај - Понуда за јавну набавку бр. 404-62/2018-IV-09 – Грађевински радови у насељеним местима на територији града Вршца**“. На полеђини коверте навести назив, адресу, број телефона понуђача, е-маил и име особе за контакт. Понуде се могу предати и лично преко писарнице Градске управе Града Вршца на истој адреси.

VIII.3. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама

VIII.4. Понуде са варијантама

Понуде са варијантама нису допуштене. Понуда која садржи варијанте биће одбијена као неприхватљива.

VIII.5. Измена, допуна и опозив понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Вршац, Трг победе 1, 26300 Вршац, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку број 404-62/2018-IV-09 - НЕ ОТВАРАТИ“
или

„Допуна понуде за јавну набавку број 404-62/2018-IV-09 - НЕ ОТВАРАТИ“
или

„Опозив понуде за јавну набавку број 404-62/2018-IV-09 - НЕ ОТВАРАТИ“
или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку број 404-62/2018-IV-09 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду

VIII.6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем

VIII.7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Наручилац није предвидео да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

VIII.8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

VIII.9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

Плаћање изведених радова вршиће се на основу привремених и окончане ситуације.

Понуђач, пре давања понуде, мора заједно са представником наручиоца да обиђе локацију како би стекао увид у постојеће стање, упознао се са радним задатком и свим детаљима који су неопходни за припремање понуде.

Понуда понуђача који пре давања понуде не обиђе локацију и информише се око детаља сматраће се неприхватљива.

Као доказ да су обишли локацију, понуђачи уз понуду прилажу потврду (дата је у конкурсној документацији, Образац бр. VI.6.) потписану од стране представника наручиоца.

Контакт особа за обилазак локације је Снежана Бакић, моб.: 060/80-70-193.

Локација се може обићи само уз претходну најаву.

Рок извођења посла не може бити дужи од 60 календарских дана од дана увођења у посао.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Обрасце дате у конкурсној документацији понуђачи попуњавају читко хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. У случају било каквих исправки исте морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач понуду даје искључиво на достављеном обрасцу у који уноси све тражене податке. Уколико понуду не достави на овом обрасцу или ако иста не садржи све тражене податке, наручилац може одбити понуду

Понуда мора да садржи:

- ✓ Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона
- ✓ Образац понуде
- ✓ Образац структуре цене
- ✓ Модел уговора
- ✓ Изјаву о независној понуди
- ✓ Остала документа тражена конкурсном документацијом

VIII.10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати по било ком основу.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона

VIII.11. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача

Изабрани понуђач се обавезује да:

- приликом потписивања уговора достави једну сопствену, соло меницу за добро извршење посла на износ од 10% од понуђене цене без ПДВ-а са роком доспећа 15 дана дуже од уговореног рока за реализацију уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

- у тренутку примопредаје предмета уговора, што се констатује записником понуђач предаје једну сопствену, соло меницу за отклањање грешака у

гарантном року на износ од 5% вредности Уговора без ПДВ-а са роком доспећа 5 дана дуже од уговореног гарантног рока, који се рачуна од дана потписивања записника у којем се утврђује који су радови изведени.

Уз меницу се предаје и копија картона депонованих потписа и одговарајуће менично овлашћење. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима. Картон депонованих потписа који се прилаже мора бити издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Меница мора бити неопозива, безусловна, и платива на први позив и без права на приговор.

У складу са чланом 47а. став 6. Закона о платном промету, Народна банка Србије донела је Одлуку о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења која се примењује од 01.02.2012. године. Стога је потребно да понуђач уз меницу достави и доказ о регистрацији исте код пословне банке где има отворен рачун.

VIII.12. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

VIII.13. Начин преузимања техничких документација и планова

За ову јавну набавку нема техничких документација, ни планова.

VIII.14. Додатне информације или појашњења

Потенцијални понуђач може, искључиво у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде на адресу: Градска управа града Вршца, Вршац, Трг победе 1 са назнаком: «Питања за јавну набавку број 404-62/2018-IV-09».

Захтев за додатним информацијама или појашњењима се може послати и на е-маил: marko.budimirovic@vrsac.org.rs, али мора да буде потписан, печатиран, скениран и послат као прилог (attachment). Наручилац неће одговарати на захтеве за додатним информацијама и појашњењима која нису послата у захтеваној форми. За мејлове који су послати наручиоцу у нерадне дане или радним данима после 15:00 часова, сматраће се да су примљени првог наредног радног дана.

Наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана пријема захтева.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

VIII.15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

VIII.16. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

VIII.17. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се подноси непосредно, електронском поштом на е-mail: marko.budimirovic@vrsac.org.rs, као и препорученом пошиљком са повратницом.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без

обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара према следећим инструкцијама:

- број рачуна: 840-30678845-06,
- шифра плаћања: 153,
- позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права,
- сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

НАПОМЕНА: Посебно је значајно да се у пољу „сврха уплате“ подаци упишу оним редоследом како је то приказано у горе наведеном примеру. У пољу

„позив на број“ уписује се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се у овом пољу избегава употреба размака и знакова, као што су: () | \ / „ « * и сл.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.